

י"ב ניסן תשפ"ב
13 אפריל 2022

לכבוד
חברי הסגל האקדמי
כ א נ

שלום רב,

הנדון: "קול קורא" למלגות משולבות מתקציב הרשות ללימודים מתקדמים ותקציבי חוקרים עבור משתלמי בתר דוקטורט – תשפ"ג

הרשות ללימודים מתקדמים תעניק מלגות לבתר דוקטורנטים בשנה"ל תשפ"ג. מטרתן של מלגות אלה הנה לאפשר למשתלמי בתר- דוקטורט להקדיש את מירב זמנם ומרצם למחקר וליצור תנאים נאותים שיאפשרו להם סיום ההשתלמות בפרק זמן נורמטיבי. המלגות מיועדות למשתלמים **חדשים**. במקרים חריגים בלבד ובהתאם לאפשרויות התקציביות, יוענקו מלגות לאלה הממשיכים לשנה שנייה של התכנית, אין הארכה אוטומטית.

גובה המלגה:

69,000 ₪ לתקופה שלא תעלה על שנה. (34,500 ₪ מתקציב הרשות ללימודים מתקדמים ו-34,500 ₪ מתקציב החוקר/המנחה או ממקורותיו). המלגה תינתן לשנה אחת, ולא תסתייע הארכה אוטומטית לשנה נוספת. הרשות ללימודים מתקדמים שומרת לעצמה את הזכות לדרוש בתום שנת ההשתלמות דו"ח מדעי המפרט את הפעולות ותוצרי המחקר.

תנאי סף להגשת מועמדות:

- סיום לימודי דוקטורט באוניברסיטה שאינה אוניברסיטת חיפה.
- קבלת זכאות לתואר דוקטור לאחר ה-1 באוקטובר 2017.
- הגשת הדוקטורט לשיפוט עד למועד הגשת הבקשה למלגה זו והצגת אסמכתא להגשה. המלגה לא תוענק למי שלא תהא בידו הזכאות לדוקטורט.

הליך בחירת המועמדים

הדיקן ללימודים מתקדמים תבחן את מכלול הבקשות למלגות ותאשרם בהתאם לשיקולי המוסד ולאפשרויות התקציביות. הענקת המלגה תותנה בהקבלת מנחה (Matching) מאושרת תקציבית ע"י רשות המחקר.

קריטריונים לבחירת המועמדים

- הישגים אקדמיים ומחקריים שיבואו לידי ביטוי בהמלצות ובקורות חיים.
- פרסומים בכתבי עת שפיטים.
- מכתבי המלצה.
- הצעת המחקר.

התחייבות המשתלם כלפי האוניברסיטה:

1. לסיים את עבודת המחקר תוך שנה/שנתיים לכל היותר מתחילת ההשתלמות.
2. הרשות ללימודים מתקדמים תדרוש הגשת דו"ח מדעי מפורט ככל ותוגש בקשה להארכת מלגה לשנה נוספת.
3. לא לעבוד בעבודה נוספת בין אם בשכר ובין אם לא בשכר. תותר בקשה לעבודת הוראה באוניברסיטה חיפה בלבד בהיקף שלא יעלה על 10 שעות הוראה בשבוע. הבקשה תאושר בכפוף לכך שלא תפגע באופן משמעותי בהשתלמות. לא תסתייע חריגה מהיקף השעות.
4. לבקש אישור הדיקן ללימודים מתקדמים לכל הפסקה בעבודת המחקר ולצרף לבקשה מכתב מהמנחה הכוללים את הנימוקים לעזיבתו של המשתלם. הבקשה תוגש חודש לפני מועד העזיבה.

במקרה דנן, המשתלם יחזיר את החלק היחסי של התשלום האחרון ויותר על המשך תשלומי המלגה.

5. הזכאות תותנה בשהיית המשתלם. ת. בישראל.
6. תשלום המלגה יועבר לחשבון הבנק של המשתלם. ת. בישראל.

אופן ההגשה:

את הבקשות יש להעביר בעותק אלקטרוני אחד ב-PDF, הכולל את המסמכים הבאים בסדר הבא:

- קורות חיים בעברית או באנגלית (פורמט מובנה) *
 - תעודת הדוקטורט ו/או אישור הגשת הדוקטורט לשיפוט (למועמדים לשנה א' בלבד).
 - מסמך המעיד על הסכמת ראש החוג לקלוט את המועמד. ת. כמשתלם. ת. בתר-דוקטורט.
 - מכתב המלצה מהמנחה הקולט. ת. על פי טופס מובנה. בגוף המכתב תהיה התחייבות המנחה לכסות מחצית מסכום המלגה (טופס מובנה).
 - תקציר תכנית המחקר של המועמד לתקופת ההשתלמות (עד 2 עמודים בפונט David רווח שורה וחצי).
 - שתי המלצות מחברי סגל אקדמי בכיר מאוניברסיטאות/מוסדות מחקר מוכרים בארץ ובחו"ל.
- *ניתן להעביר למלצות ישירות למייל marazi@univ.haifa.ac.il לתשומת ליבכם, בקשת הארכת המלגה לשנה שניה מחייבת אף היא הגשת מסמכים.

יש להעביר את הבקשות לא יאוחז מתאריך 1.6.2022 למייל: marazi@univ.haifa.ac.il.

ב ב ר כ ה ,

פרופ' לילי אורלנד-ברק
הדיקן ללימודים מתקדמים

העתקים:

- פרופ' רון רובין, נשיא
- פרופ' גור אלרואי, רקטור
- דיקני פקולטות
- גב' סיגלית רג'ואן, ראש מינהל הרשות ללימודים מתקדמים
- ראשי מנהל פקולטות
- גב' לורנס כהן-אמר, ממונה על תכניות בינלאומיות לתארים מתקדמים וראש מדור אקדמי בתר-דוקטורט, רל"מ
- גב' מור ארזי, ראש מדור מלגות בתר דוקטורט
- ע.מ. לראשי החוגים

***המסמך הכתוב הנו בלשון זכר, אך פונה לשני המינים