



משרד המדע, הטכנולוגיה והחלל
מדינת ישראל

קול קורא להגשת בקשות להשתלמות בינלאומית לסטודנטים לתואר שלישי, לעידוד מעורבותם במחקר בינלאומי לשנים 2013-14

א. כללי:

רקע ועקרונות תכנית התשתיות:

מטרת תכנית התשתיות הינה לפתח את התשתיות המדעיות והטכנולוגיות מתוך ראייה לאומית כוללת של מיצוב המחקר המדעי הישראלי בחזית המדע והטכנולוגיה בעולם ויצירת מנוף למיצוי הפוטנציאל הכלכלי הטמון בידע המדעי-טכנולוגי שיוביל לצמיחה מוגברת של המשק.

המחקר התשתיתי הוגדר על ידי משרד המדע, הטכנולוגיה והחלל (להלן – המשרד) כמחקר בעל היתכנות יישומית ופוטנציאל כלכלי שמטרתו משולשת:

- א. קידום מחקרים חדשניים בעלי פוטנציאל יישומי שעדיין אינם בשלים ליישום בטווח זמן קצר.
- ב. מיצוי הפוטנציאל הכלכלי הטמון במחקר המדעי ע"י פיתוח טכנולוגיות חדשות שיובילו לפיתוח דורות חדשים של יישומים/מוצרים באמצעותם תוכל התעשייה על ענפיה השונים להתחרות בשווקים העולמיים.
- ג. שיתוף פעולה בין חוקרים ממוסדות מחקר שונים – לרבות התעשייה.

במסגרת התוכנית לפיתוח תשתיות מדעיות וטכנולוגיות מומנו על ידי המשרד בשנת 2012 תכניות מחקר ומלגות בהיקף כולל של למעלה מ-64 מיליון ₪. שמות המחקרים והמלגות שמומנו מופיעים באתר המשרד. לנוחיותכם, מצ"ב קישור לרשימה: למעבר לקישור לחץ כאן (+ מקש Ctrl)

אחד היעדים שהציב המשרד במסגרת פיתוח התשתית המחקרית והמדעית בישראל הוא הכשרת כוח אדם מדעי ופעולות התומכות בקידומו וכן יצירת קשרים מדעיים בינלאומיים.

לצורך כך מפרסם המשרד בזאת קול קורא להגשת בקשות לקבלת מענק לצורך השתלמות מחקרית בכנסים בינלאומיים או סדנאות (workshop) המתקיימים בחו"ל בתחומי מדע וטכנולוגיה לסטודנטים לתואר שלישי במוסדות להשכלה גבוהה, לצורך קידום מחקרם במסגרת התואר השלישי (להלן – מענקי השתלמות).

במהלך ההשתלמות יציג המשתלם באופן אקטיבי את עבודת המחקר שלו. ההצגה של מחקרים בכנס בינלאומי היא אחת הדרכים האפקטיביות ביותר לחשיפת משתלמים למחקר הבינלאומי המתקדם ביותר, עמידה בסטנדרטים בינלאומיים, הכרות עם חזית המדע, אפשרות ליצור שיתופי פעולה עתידיים וקבלה למשרות פוסט דוקטורט בחו"ל.

עמוד 1 מתוך 6

באופן זה, חלוקת מענקי ההשתלמות ע"י המשרד מובילה ליצירת דור המשך בתחומים בהם ישראל נמצאת בחזית הידע.

התקציב אשר הוקצה על ידי המשרד לצורך הקול הקורא למענקי השתלמות לסטודנטים מצטיינים לתואר שלישי לשנת 2013 הינו 550,000 ₪, בכפוף לזמינות תקציבית, אשר באמצעותו ימומנו כ-50 מענקי השתלמות.

גובה מענק ההשתלמות יעמוד על סך של עד 1500€ להשתלמויות שיערכו במדינות אירופה ועד – 2500\$ להשתלמויות שיערכו בארצות הברית, ארצות המזרח הרחוק ומדינות אוקיאניה.

מענק ההשתלמות יינתן לצורך כיסוי הוצאות ההשתלמות. במידה והמימון אינו מכסה את עלות ההשתלמות, על המשתלם להציג מקורות כספיים מתאימים להשלמת דמי ההשתלמות.

הערה: סטודנטים אשר מקבלים מלגה מהמשרד רשאים גם הם להגיש מועמדות במסגרת קול קורא זה. סטודנט לא יקבל יותר ממענק השתלמות אחד במסגרת קול קורא זה.

ב. תנאי הסף:

רשאים להגיש בקשות לקול הקורא מוסדות ומועמדים מטעמם (להלן – **המשתלמים**) העומדים בכל תנאי הסף שלהלן:

1. המוסד הינו מוסד מוכר להשכלה גבוהה בישראל, כמשמעותו בחוק המועצה להשכלה גבוהה, תשי"ח-1958 (להלן – **המוסד**).
2. המשתלם הינו אזרח ישראלי, תושב קבע או בעל מעמד עולה (כמוגדר במשרד הפנים) או בעל מעמד אזרח עולה (כמוגדר במשרד לקליטת עלייה), והינו סטודנט מן המניין במוסד, הלומד לקראת תואר שלישי.
3. ברשות המשתלם תכנית מחקר בעלת היתכנות יישומית **בתחומי מדע וטכנולוגיה**, מאושרת לדוקטורט או תכנית אשר הוגשה לאישור הגורמים המוסמכים במוסד ואשר עדיין ממתינה לאישור, בתנאי שתאושר עד למועד החתימה על ההסכם עם המשרד (להלן – **תכנית המחקר**).
4. המשתלם עתיד להשתתף במסגרת המחקר שלו לתואר שלישי בהשתלמות מחקרית בכנס בינלאומי או סדנא (workshop) המתקיימים בחו"ל בשנים 2013-2014 (להלן ולעיל – **ההשתלמות**).
5. ההשתלמות חשובה וקשורה לקידום המחקר של המשתלם במסגרת התואר השלישי.
6. המוסד והמשתלם מעוניינים להתחייב לבצע את התנאים המפורטים בסעיף ג' להלן.

ג. תנאי ביצוע:

המוסדות והמשתלמים הזוכים במענק ההשתלמות מטעמם יתחייבו (התחייבות המשתלמים תעשה באמצעות המוסד):

1. לפעול בהתאם לקבוע בקול קורא זה, בהתאם לתנאי הסכם ההתקשרות בין המשרד למוסד המצורף כנספח ג' לקול הקורא, וכן בהתאם לנהלי העבודה של המשרד המצורפים כנספח א' לקול הקורא.
2. על המשתלם להציג בהשתלמות את המחקר לו הוא שותף.
3. אם המימון מטעם המשרד לא יכסה את עלות ההשתלמות במלואה, על המוסד להציג מקורות כספיים מתאימים למימון יתר הוצאות ההשתלמות.

יצוין כי משתלם רשאי לקבל מלגות נוספות או פרסי הצטיינות מכל מקור עד לתקרה הנהוגה במוסד בהתאם לתקנון המצוי במוסד. בכל מקרה, על המוסד להודיע למשרד מראש ובכתב על כל תשלום נוסף מגורמים אחרים.

4. המוסד יתחייב להעביר למשתלם את כל הסכום שיוענק לו מטעם המשרד על פי קול קורא זה, ולא ינכה ו/או יקזז ממנו סכום כלשהו המגיע לו מהמשתלם.

ד. המסמכים הנדרשים:

- המוסד ימלא את טופס ההגשה המצורף כנספח ב' ויצרף אליו את המסמכים הבאים:
1. צילום תעודת זהות / מסמך המעיד על היות המשתלם אזרח ישראלי, תושב קבע או בעל מעמד עולה (כמוגדר במשרד הפנים) או בעל מעמד אזרח עולה (כמוגדר במשרד לקליטת עלייה).
 2. אישור לימודים מהמוסד בו רשום המשתלם ללימודי תואר שלישי.
 3. אישור תכנית המחקר לדוקטורט או אישור הגשת התכנית.
 4. רשימת פרסומים ועבודות מחקר של המשתלם בהתאם לטופס המצורף כנספח ב'.
 5. גיליונות ציונים של המשתלם לתואר ראשון שני ושלישי (ככל שישנן).
 6. אישור הרשמה להשתלמות. אם במועד הגשת הבקשות טרם ניתן אישור הרשמה, יש להגיש את האישור עד 30 יום לפני תחילת ההשתלמות.
 7. תכנית ההשתלמות. אם במועד הגשת הבקשות טרם פורסמה תכנית ההשתלמות, תוגש התכנית עד 30 יום לפני תחילת ההשתלמות.
 8. מכתבי המלצה על המשתלם - יש לצרף את המכתבים לכל אחד מעותקי הבקשה במעטפה סגורה.
 9. מכתב המלצה מהמנחה הכולל פירוט לעניין חשיבות השתתפות המשתלם בהשתלמות והקשר וחשיבות ההשתלמות לקידום המחקר שעורך המשתלם במסגרת התואר השלישי.
 10. תקציר תכנית המחקר (רקע ומטרות המחקר). אורך המסמך לא יעלה על עמוד אחד (רווח 1.5, פונט 12).
 11. תיאור הפעילות המדעית אשר תוצג על ידי המשתלם בהשתלמות (הרצאה, פוסטר וכדומה), בהתאם לטופס המצורף במסגרת נספח ב'.

ה. שאלות ופניות:

נציגי המשרד לקול קורא זה, ואליהם יש להפנות את כל השאלות והבירורים הם כמפורט להלן:

בתחום המנהלי והכספי:

מר אבי ענתי, סמנכ"ל תיאום, תכנון ובקרה – טל': 02-5411170/173/805
knasim@most.gov.il

בתחום המדעי:

שם	תיאור תפקיד	טלפון	דואר אלקטרוני
דר' בן יהודה עמי	מנהל תחום מחקרים רפואיים וביורפואיים	02-5411128/30	ahmiby@most.gov.il
דר' מסאלחה חסאם	ראש תחום בכיר חקלאות ואיכות סביבה	02-5411133/30	husam@most.gov.il

fadils@most.gov.il	02-5411816	מנהל תחום פיזיקה שימושית ומתמטיקה שימושית	דר' סאלח פאדיל
yossik@most.gov.il	02-5411126/30	מנהל תחום מחקרים מדעי החיים	דר' קאליפא יוסי
kidron@most.gov.il	03-7649600	מנהל סוכנות החלל הישראלית	מר קידרון מנחם
Tareqa@most.gov.il	02-5411862	מנהל תחום הנדסה ומדע יישומי	דר' אבו חאמד טארק
Victorw@most.gov.il	025411182	סגן המדען הראשי ומרכז תחום מחשוב מתקדם וסייבר	דר' וייס ויקטור
elas@most.gov.il	02-5411136/35	מנהלת תחום כימיה חומרים ואנרגיה וננוטכנולוגיה	דר' שטראוס אלה

הגשת הבקשות:

1. הבקשות יוגשו באמצעות הרשות המוסמכת של המוסד, ותהיינה חתומות על ידי מורשי החתימה של המוסד ועל ידי המשתלם, בצירוף חותמת המוסד.
 2. הגשת בקשות במענה לקול קורא זה מהווה הסכמה של המוסד המבקש לתנאי הסכם ההתקשרות המצורף כנספח ג'; המשרד רשאי לעדכן את עיקרי תנאי הסכם ההתקשרות כדי לכלול בו פרטים רלוונטיים מתוך בקשת המחקר של המוסד אשר יזכה בקול הקורא. שינויים כאמור ייפכו לחלק בלתי נפרד מתנאי ההסכם, ואי-עמידה בהם דינה יהא כדין אי-עמידה בכל סעיף או תנאי אחר בהסכם.
 3. את הבקשות יש להגיש על גבי טופס ההגשה המצורף כנספח ב' (הטופס ימולא בהדפסה ולא בכתב יד), ב-3 עותקים, בצירוף המסמכים הנלווים.
 4. ניתן להוריד את טפסי ההגשה גם מאתר האינטרנט של המשרד www.most.gov.il.
 5. הבקשות יוגשו במעטפה סגורה, אשר יירשם עליה **קול קורא להגשת בקשות להשתלמות בינלאומית לסטודנטים לתואר שלישי, לעידוד מעורבותם במחקר בינלאומי לשנים 2013-2014** לאגף תיאום, תכנון ובקרה, משרד המדע, הטכנולוגיה והחלל, בכתובת משרדי הממשלה, הקריה המזרחית, בנין ג' ת.ד. 49100 ירושלים מיקוד 91490.
 6. יש לצרף לבקשות המלצות במעטפה סגורה יחד עם טופס הבקשה.
 7. הגשה אלקטרונית: בנוסף חובה לשלוח עותק מטופס הבקשה הכולל את תוכנית המחקר לדואר אלקטרוני שכתובתו: knasim@most.gov.il ע"פ ההנחיות הבאות:
 - א. בחלון הדואר האלקטרוני בנושא, יש לציין בקיצור בעברית: שם המשתלם (ללא תואר), שם המוסד במקוצר (לדוגמא: אוני' ת"א, הטכניון) וכן נושא המחקר במקוצר. **עד 50 תווים.**
 - ב. צירוף קובץ: יש לצרף קובצי **doc** ו-**pdf** המכילים את טופס הבקשה אשר ישמש כעותק עבודה.
 - ג. הערה: נא לשלוח את טופס הבקשה פעם אחת בלבד בדואר האלקטרוני על מנת למנוע אי בהירות בקליטת הבקשות המוגשות.
 8. מועד אחרון להגשה: הבקשות תוגשנה למשרד, באמצעות הרשות המוסמכת של המוסד ותגענה אל המשרד לא יאוחר מיום שני 14.10.2013, י' חשוון תשע"ד.
- באוניברסיטת חיפה ההגשה תעשה באמצעות הרשות ללימודים מתקדמים בלבד ולא יאוחר מיום 29.9.2013 יש להשאיר בתא בקומה 25, מגדל אשכול לידי סופי חלבי.**

9. **בקשות שתגענה באיחור או שיחסרו בהן פרטים או טפסים שלא מולאו על-פי ההנחיות יידחו על הסף.**

10. כל שינוי שיעשה במסמכי הקול הקורא או בנספחיהם או כל הסתייגות ביחס אליהם, הן אם יעשו בתוספת למסמכים, במכתב נלווה או בכל דרך אחרת, הם חסרי תוקף והמשרד רשאי להתעלם מהם או לפסול את הבקשה.

א. אמות מידה להערכת הבקשות:

- הבקשות תעבורנה הליך של מיון, בדיקה והערכה על ידי המשרד. בשלב הראשון תיבדקנה הבקשות לעניין עמידה בתנאי הסף (סעיף ב' לעיל). רק בקשות אשר נמצאו עומדות בתנאי הסף, יועברו לשלב השני – שלב ההערכה על פי אמות המידה הבאות:
1. הקשר וחשיבות ההשתלמות לקידום המחקר של המשתלם במסגרת תואר שלישי – 20%
 2. מצוינות מדעית-טכנולוגית, חדשנות ומקוריות של המחקר של המשתלם במסגרת התואר השלישי – 30%
 3. הישגי המועמד: הישגי המועמד/ת בלימודים קודמים (ציונים, פרסים, מאמרים, המלצות וכו') – 40%
 4. הרמה המדעית של ההשתלמות – 10%

ז. ביצוע התוכנית:

1. המשרד מעוניין לבחור זוכים אחדים עד לגובה התקציב העומד לרשותו.
2. המשרד רשאי לבחור זוכה אחד או שלא לבחור זוכים כלל, לפי שיקול דעתו.
3. ביצוע ההתקשרות בהתאם לקול קורא זה מותנה בזמינות תקציבית.
4. המשרד לא ידון בבקשות אשר יוגשו שלא במועד או שאינן עומדות בתנאים שפורטו לעיל.
5. משתלם אשר לא היה ברשותו אישור הרשמה להשתלמות במועד הגשת הבקשה, יעבירו למשרד עד 30 יום לפני קיום ההשתלמות.
6. משתלם אשר לא הייתה ברשותו תוכנית ההשתלמות במועד הגשת הבקשה, יעביר למשרד את תוכנית ההשתלמות עד 30 יום לפני קיום ההשתלמות.
7. משתלם אשר לא הייתה ברשותו תוכנית מחקר מאושרת בעת הגשת הבקשה, יעביר למשרד את אישור תוכנית המחקר. העברת אישור התוכנית כאמור מהווה תנאי לאישור הבקשה.
8. ההחלטה על חלוקת מענקי ההשתלמות תיערך עד סוף הרבעון הרביעי של שנת 2013.
9. הוחלט על זוכה/זוכים, ייחתם הסכם התקשרות המצורף כנספח ג' בין המשרד ובין המוסד שבו לומדים הזוכה/זוכים מאותו מוסד. הסכם התקשרות חתום יהווה תנאי לקבלת מענק ההשתלמות.
10. עם החתימה על ההסכם יפקיד המוסד כתב קיזוז על סכום המהווה 25% מסכום התמורה המשולם על ידי המשרד, כביטחון למילוי התחייבויות המוסד, הכול בהתאם להוראה 7.7.1 להוראות התכ"ם לעניין ערבויות ולדרישות המופיעות לעניין זה בהסכם ההתקשרות נספח ג'. הגשת כתב הקיזוז הינה תנאי מוקדם לכניסתו לתוקף של הסכם ההתקשרות.
11. המוסד אינו רשאי להעביר או להמחות לאחר את זכויותיו לפי קול קורא זה, כולן או חלקן.
12. המוסד יפעל בהתאם לתנאי הסכם ההתקשרות המצ"ב כנספח ג'.
13. המשרד רשאי, בכל עת, בהודעה שתפורסם, להקדים או לדחות את המועד האחרון להגשת בקשות, וכן לשנות מועדים ותנאים אחרים הנוגעים לקול הקורא על פי שיקול דעתו.

ח. זכויות המשרד:

1. המשרד רשאי לבטל את הקול הקורא או חלקים ממנו או לפרסם קול קורא חדש על פי החלטתו ללא מתן הסברים כלשהם למבקשים או לכל גורם אחר וללא הודעה מוקדמת.
2. המשרד רשאי לפנות במהלך הבדיקה וההערכה למבקש, כדי לקבל הבהרות לבקשה או להסיר אי-בהירויות, העלולות להתעורר בעת בדיקת הבקשות.
3. המשרד רשאי לבקש פרטים נוספים, תוך כדי הליך בחינת הבקשות, או כל מסמך, או מידע אחר, הדרושים לדעתו לשם בדיקת הבקשות, או הנחוצים לדעתו לשם קבלת החלטה.
4. החלטת הנהלת הקרנות במשרד בעניין זה אינה מחייבת את המשרד להתקשר עם המוסד. חתימת המוסד על הסכם ההתקשרות וכל המסמכים הנדרשים, מהווים תנאי מוקדם לחתימה על הסכם התקשרות מצד משרד המדע, הטכנולוגיה והחלל.
5. לא חתם המוסד על הסכם ההתקשרות או לא מילא אחר דרישות אחרות הנגזרות מהזכייה בקול הקורא – רשאי המשרד לבטל את זכייתו בקול הקורא. במקרה כזה, יהא המשרד רשאי להכריז על בקשה אחרת כזוכה.
6. אין באמור לעיל כדי לפגוע בזכויות המשרד לפי חוק חובת המכרזים, ה'תשנ"ב – 1992 או תקנותיו או לפי כל דין אחר.

כתובת להגשת ההצעות בדואר רשום:

משרד המדע, הטכנולוגיה והחלל,
 אגף תיאום, תכנון ובקרה
 עבור "קול קורא להגשת בקשות להשתלמות בינלאומית לסטודנטים לתואר שלישי, לעידוד מעורבותם במחקר בינלאומי לשנת 2013-2014"
 ת.ד. 49100
 ירושלים 91490

כתובת להגשת הבקשות באמצעות שליח:

משרד המדע, הטכנולוגיה והחלל,
 אגף תיאום, תכנון ובקרה
 עבור "קול קורא להגשת בקשות להשתלמות בינלאומית לסטודנטים לתואר שלישי, לעידוד מעורבותם במחקר בינלאומי לשנים 2013-2014"
 הקריה המזרחית, רח' קלרמון גאנו, ירושלים
 בניין ג', קומה 3, חדר 309 (הבניין ממוקם מאחורי המטה הארצי)