



משרד המדע, הטכנולוגיה והחלל  
מדינת ישראל

**קול קורא 4/2016 להגשת בקשות להשתתפות בני  
נוער וסטודנטים בתחרויות בינלאומיות ומחנות בחו"ל  
לעידוד מצוינות במדע, טכנולוגיה וחדשנות לשנים  
2016–2017**

**כללי:**

בהמשך להחלטת ממשלה מס' 1258 מיום 13.3.2016 בנושא "עידוד השתתפות בני נוער וסטודנטים בתחרויות בינלאומיות למדע, טכנולוגיה וחדשנות", משרד המדע, הטכנולוגיה והחלל (להלן – **המשרד**) מפרסם בזאת קול קורא להגשת בקשות להשתתפות במימון לצורך נסיעה של קבוצות לתחרויות בינלאומיות או למחנות המתקיימים בחו"ל בתחומי מדע, טכנולוגיה וחדשנות.

השתתפות בתחרויות מדעיות בינלאומיות ובמחנות מדעיים בחו"ל, אשר כוללת עבודת הכנת תוצרים וחשיפה לתוצריהם של המשתתפים האחרים או למידה וביצוע חקר בתחום, היא אחת הדרכים היעילות ביותר, לקידום צעירים למצוינות להישגים ברמה הגבוהה ביותר ועמידה בסטנדרטים בינלאומיים ולחשיפת הישגי המדע הישראלי בחו"ל.

**התקציב אשר הוקצה על ידי המשרד לצורך הקול הקורא לנסיעה לתחרויות מדעיות בינלאומיות או למחנות מדעיים המתקיימים בחו"ל בתחומי המדעים, הטכנולוגיה והחדשנות לבני נוער וסטודנטים בשנים 2016-2017 הינו עד 1,000,000 ₪, בכפוף לזמינות תקציבית.**

יובהר כי המשרד רשאי להגדיל או להפחית את התקציב המוקצה עבור תכנית זו, בהתאם לשיקול דעתו ובכפוף לזמינות תקציבית כאמור, ובהתאם למתחייב על פי הוראות התכ"מ.

גובה המימון המקסימלי עבור כל משתתף בתחרויות מדעיות בינלאומיות או במחנות מדעיים, יהיה בהתאם למפורט להלן:

עבור כרטיסי טיסה:

**לתחרויות/מחנות אשר ייערכו במדינות אירופה – סך של עד 2,500 ₪ למשתתף;**

**לתחרויות/מחנות אשר ייערכו בארצות הברית, אמריקה הלטינית, אפריקה, ארצות המזרח הרחוק ומדינות אוקיאניה – סך של עד 6,000 ₪ למשתתף.**

עבור הוצאות כלכלה (ראו הגדרה בסעיף ג'2):

**עד 400 ₪ למשתתף עבור כל יום שהות לצורך השתתפותו בתחרות.**

למגבלת מספר המשתתפים בכל תחרות עבורם יינתן המימון כאמור – ראו סעיף ג'1 להלן.

יודגש כי הזכייה במימון הנסיעה לתחרות או למחנה בחו"ל מתייחסת להשתתפות באותם תחרות/מחנה אשר בגינם הוגשה הבקשה, וכי לא ניתן להשתמש במימון עבור נסיעה לתחרות/מחנה אחרים בחו"ל.

עוד יוער כי ניתן להגיש בקשה במסגרת קול קורא זה גם עבור בני נוער וסטודנטים אשר מקבלים מלגה מן המשרד או ממשרדי ממשלה אחרים, ובלבד שהגשת המועמדות לקול קורא זה לא מתייחסת להשתתפות בהוצאות הנסיעה לתחרות או מחנה או בהוצאות כלכלה, אשר ניתן עבורם מימון במסגרת מלגה מהמשרד או מימון ממקור אחר. בנוסף, עבור כל נערה/ או סטודנט/ית לא י/תקבל יותר מימון נסיעה אחד (אף אם משתתף במספר תחרויות/מחנות), במסגרת קול קורא זה.

## **א. תנאי הסף:**

רשאים להגיש בקשות לקול הקורא גופים העומדים בכל תנאי הסף שלהלן (להלן – המוסדות):

### **1. תנאי סף מנהליים:**

- א. המוסד הינו תאגיד רשום בישראל המסווג כמלכ"ר.
- ב. המוסד עומד בדרישות תקנה 6(א) לתקנות חובת המכרזים, תשנ"ג-1993, ובכלל זה מחזיק בכל האישורים הנדרשים לפי חוק עסקאות גופים ציבוריים, התשל"ו-1976 (אכיפת ניהול חשבונות ותשלום חובות מס) כשהם תקפים.
- ג. אין מניעה, לפי כל דין או הסכם שהמוסד צד לו, להשתתפותו של המוסד בקול הקורא, ואין, לפי שיקול דעתו הבלעדי והמוחלט של המשרד, אפשרות כלשהי לקיומו של ניגוד עניינים, ישיר או עקיף, בין ענייני המוסד או בעלי השליטה בו או נושאי המשרה שלו או הפועלים מטעמו, לבין ענייני המשרד או מתן השירותים.
- ד. אם המוסד הוא חברה – במועד הגשת ההצעה המוסד אינו בעל חובות אגרה שנתית לרשות התאגידיים בגין שנת המס הקודמת או מוקדם מכך (קרי – היעדר חובות לרשם החברות מלבד חוב אגרה לשנת הגשת הבקשה).
- ה. אם המוסד הינו גוף משפטי המאוגד כחברה או כשותפות רשומה, הוא אינו "חברה מפרה" או לא נשלחה אליו התראה על היותו "חברה מפרה" כאמור בסעיף 362א' לחוק החברות, התשנ"ט 1999.
- ו. אם המוסד הוא עמותה, עליו להיות בעל אישור תקף בדבר ניהול תקין מרשם העמותות, תקף לשנה השוטפת.

### **2. תנאי סף מקצועיים:**

- א. למוסד אישור להעמדת משלחת אשר תייצג את ישראל בתחרות מדעית בינלאומית או במחנה מדעי המתקיימים בחו"ל (להלן – התחרות) מטעם מארגן התחרות בחו"ל, ומעוניין להתחייב לבצע את התנאים המפורטים בסעיף ג' – תנאי הביצוע, להלן.

"תחרות מדעית בינלאומית", לעניין קול קורא זה, משמעותה – אירוע אשר המשתתפים בו מתחרים ביניהם על תוצר מדעי או טכנולוגי שפיתחו או בקיאות בידע מדעי או טכנולוגי, ואשר בסופו נבחרים מנצחים. "מחנה מדעי", לעניין קול קורא זה, משמעו – אירוע הנערך במשך מספר ימים רצופים בהשתתפות נציגים ממדינות שונות, במהלכו לומדים וחווים המשתתפים בו פעילויות בתחום מדעי או טכנולוגי. "תוצר מדעי או טכנולוגי", לעניין קול קורא זה, משמעו – תוצר אשר לשם ייצור/פיתוחו נדרשים המשתתפים ללמוד או ליישם ידע מדעי או טכנולוגי. "ידע מדעי או טכנולוגי" ו"תחום מדעי או טכנולוגי", לעניין קול קורא זה, משמעו – ידע באחד או יותר מהתחומים הבאים: רובטיקה, חלל, מחשוב וסייבר, מתמטיקה, פיזיקה, הנדסה, מדעי כדור הארץ, ביולוגיה, כימיה, מדעי החיים ומדעי הסביבה.

לעניין זה יובהר כי אם במסגרת אותה תחרות ישנן קטגוריות לשכבות גיל שונות או לתוצרים מדעיים או טכנולוגיים שונים או לידע מדעי או טכנולוגי שונה או לתחום מדעי או טכנולוגי שונה, אשר אינן מתחרות זו בזו ובכל קטגוריה נבחרים מנצחים, יראו כל קטגוריה כתחרות מדעית בינלאומית נפרדת (ונדרש כי לגבי כל קטגוריה תוגש הצעה נפרדת במסגרת קול קורא זה).

ב. כללי ההשתתפות בתחרות או במחנה מעוגנים במסגרת מסמך פומבי, הקובע, בין היתר, כי התחרות תנהל באופן שוויוני ותחרותי ועל בסיס מצוינות (להלן – **תקנון התחרות**).

ג. בחירת המשתתף/ים בתחרות או במחנה נעשית באמצעות שלב מיון מקדים. "**שלב מיון מקדים**", לעניין קול קורא זה, משמעותו –

(1) קיום הליך בחירה באמצעות תחרות או באופן אחר, הכולל שלב אחד או מספר שלבים, על פי תקנון שפורסם מראש, באופן שוויוני ותחרותי ועל בסיס מצוינות.

(2) זכיה במקומות הראשונים בשלב המקדמי האחרון (להלן – **שלב המיון המקדים הסופי**) או זכיה באישור השתתפות מטעם מארגן התחרות או המחנה בחו"ל, מקנים לזוכים את הזכות להשתתף בתחרות/במחנה.

ד. שלב המיון המקדים נעשה או מלווה על ידי מוסד מוכר להשכלה גבוהה בישראל, כמשמעותו בחוק המועצה להשכלה גבוהה, תשי"ח-1958 או על ידי אחראי אקדמי בעל תואר שלישי לפחות בתחום רלוונטי לנושא התחרות. "ליווי" לעניין סעיף זה, משמעו – ניהול מקצועי של שלב המיון המקדים או השתתפות פעילה בהליך השיפוט.

ה. הזכאים להשתתף בתחרות הינם בני נוער (בגילאי כיתות ה' עד י"ג) או סטודנטים (אשר רשומים כסטודנטים פעילים במוסד להשכלה גבוהה כלשהו, כמשמעותו בחוק המועצה להשכלה גבוהה, תשי"ח-1958, במועד רישום שלב המיון המקדים או במועד זכיותם בשלב המיון המקדים) (להלן – **המשתתפים**).

ו. התחרות מתקיימת בין התאריכים **30.6.2016-31.12.2017**

## ב. תנאי ביצוע:

1. המשרד יממן במסגרת כל בקשה את הקבוצות אשר דורגו בשלב המיון המקדים הסופי במקומות הראשון, השני והשלישי, כאשר מספר המשתתפים אשר ימומן על ידי המשרד בכל קבוצה יהיה עד 20 משתתפים. יובהר כי לא יינתן מימון עבור נסיעותיהם של מלווים לקבוצות.
2. גובה המימון המקסימלי עבור כל משתתף בתחרות יהיה בהתאם לתעריפים המפורטים להלן:  
עבור כרטיסי טיסה:  
לתחרויות/מחנות אשר ייערכו במדינות אירופה – סך של עד 2,500 ₪ למשתתף;  
לתחרויות/מחנות אשר ייערכו בארצות הברית, אמריקה הלטינית, אפריקה, ארצות המזרח הרחוק ומדינות אוקיאניה – סך של עד 6,000 ₪ למשתתף.  
עבור הוצאות כלכלה:  
עד 400 ₪ למשתתף עבור כל יום מימי התחרות + יום הערכות נוסף, ועד 4 ימים לכל היותר. "הוצאות כלכלה" לעניין קול קורא זה, משמען – הוצאות עבור לינה, אוכל, שתיה והסעות.
3. המוסדות הזוכים במימון עבור נסיעה להשתתפות בתחרות יתחייבו:
  - א. לפעול בהתאם לקבוע בקול קורא זה ובהתאם לתנאי הסכם ההתקשרות בין המשרד למוסד המצורף כנספח ב' לקול הקורא.
  - ב. המשתתפים עבורם יינתן המימון עבור נסיעתם לתחרות יעמדו בתנאים הבאים:
    - 1) המשתתפים יהיו אזרחי ישראל, תושבי קבע או בעלי מעמד עולה (כמוגדר במשרד הפנים).
    - 2) המשתתפים יהיו המשתתפים אשר זכו בשלב המיון המקדים לתחרות הרלוונטית.
    - 3) ברשות כל אחד מהמשתתפים יהיה אישור זכייה בשלב המיון המקדים מטעם המוסד.
    - 4) המשתתפים יקבלו מהמשרד במסגרת קול קורא זה מימון עבור נסיעה אחת בלבד. משתתף אשר התמודד במספר תחרויות (המאורגנות על ידי מוסד אחד או מספר מוסדות אשר הגישו בקשה במסגרת קול קורא זה), יהיה זכאי, כאמור, למימון עבור נסיעה אחת בלבד במסגרת ההתקשרות אשר יחתמו עם הזוכים במסגרת קול קורא זה. במקרה כזה, הנסיעה אשר תמומן על ידי המשרד תהיה לתחרות הראשונה לגביה נמסר שמו ברשימת המשתתפים למשרד על ידי המוסד הרלוונטי.
    - 5) המשתתפים (או המוסד עבורם) רשאים לקבל מלגות נוספות או פרסי הצטיינות מכל מקור עד לתקרה הנהוגה במוסד, ובלבד שלא יינתן למשתתף מימון ממקור נוסף עבור רכישת כרטיס טיסה והוצאות הכלכלה לתחרות הממומנות על ידי המשרד.
  - ג. המוסד יתחייב להעביר את מלוא הסכום אשר יוענק מטעם המשרד, על פי קול קורא זה, עבור תשלום להוצאות אשר הוגדרו בקול הקורא.

## ג. טופס ההגשה והמסמכים הנדרשים:

הבקשה לקול הקורא תוגש על גבי טופס ההגשה המצורף כנספח א'. הבקשה, וכן הנספחים המצורפים לה, יוגשו בשפה העברית בלבד (למעט אם מדובר במסמך אשר במקורו ניתן/הוענק בשפה אחרת).

לטופס ההגשה מצורפים נספחים שונים ודרישות למסמכים של המוסד. חובה למלא את טופס ההגשה בשלמותו, ולצרף את כל הנספחים והמסמכים הנדרשים. הצעה חלקית לקול הקורא או במתכונת שונה מהנדרש בקול הקורא ובטופס ההגשה עלולה שלא להיבדק ואף להיפסל על הסף.

הגשת הצעה תכלול את המפורט להלן:

1. טופס ההגשה מלא וחתום על ידי מורשה החתימה מטעם המוסד, בצירוף חותמת רשמית של המוסד.
2. פרטים אודות התחרות, ובכלל זה כלל שלבי התחרות (כולל שלב המימון המקדים), התנאים להשתתפות בשלב המימון המקדים ובתחרות, אופן בחירת הזוכים/המשתתפים בשלב המימון המקדים ובתחרות, מספר הזוכים בשלב המימון המקדים אשר יהיו זכאים להשתתף בתחרות, התחום בו עוסקת התחרות, מיקום התחרות, מועד התחרות ומשכה, מספר ימי התחרות.
3. תקנון התחרות אשר במסגרתו מוגדרים, בין היתר, תנאי הסף להשתתפות בתחרות, השיקולים המנחים בבחירת הזוכים בתחרות וכדו'.
4. תקנון שלב המימון המקדים.
5. אישור להעמדת משלחת אשר תייצג את ישראל בתחרות מטעם מארגן התחרות בחו"ל.
6. אם המוסד אינו מוסד מוכר להשכלה גבוהה, עליו לצרף אישור ממוסד מוכר להשכלה גבוהה או מאחראי אקדמי בעל תואר שלישי לפחות בתחום הרלוונטי לנושא התחרות, על ליווי שוטף של התחרות על ידו.
7. העתק תעודת מלכ"ר והעתק של תעודת התאגדות (לפי העניין וסוג התאגדות המשפטית של המוסד) (למעט כאשר מדובר במשרד ממשלתי או רשות מקומית).
8. אישורים לפי חוק עסקאות גופים ציבוריים, בדבר ניהול פנקסי חשבונות ורשומות, כשהוא תקף.
9. אישור עו"ד או רו"ח על היות החתומים בשמו של המוסד על מסמכי הקול הקורא רשאים לחייב את המוסד בחתימתם.
10. אם המוסד הוא חברה – יצרף נסח חברה עדכני מרשות התאגידים המוכיח כי למוסד אין חובות אגרה שנתית לשנת המס הקודמת או מוקדם מכך לרשם החברות. הנסח האמור לעיל ניתן להפקה דרך אתר האינטרנט של רשות התאגידים, שכתובתו: [Taagidim.justice.gov.il](http://Taagidim.justice.gov.il) בלחיצה על הכותרת "הפקת נסח חברה".
11. אם המוסד הוא עמותה – יצרף אישור ניהול תקין מטעם רשם העמותות, תקף למועד הגשת ההצעה.
12. העתק אישור על תשלום דמי ההשתתפות בקול הקורא.
13. תצהיר בדבר היעדר הרשעות לפי חוק עובדים זרים וחוק שכר מינימום מאושרים ע"י עו"ד (בהתאם לנוסח המצורף לטופס ההגשה נספח א').
14. התחייבות ואישור המוסד לקיום החקיקה בתחום העסקת עובדים (בהתאם לנוסח המצורף לטופס ההגשה נספח א').
15. התחייבות לשמירת סודיות ולמניעת ניגוד עניינים (בהתאם לנוסח המצורף לטופס ההגשה נספח א').

16. הצהרה על שימוש בתוכנות מקוריות (בהתאם לנוסח המצורף לטופס ההגשה נספח א').

17. התחייבות חתומה לאי קבלת מימון מגורם אחר עבור ההוצאות אשר ימומנו על ידי המשרד במקרה של זכייה בקול הקורא (בהתאם לנוסח המצורף לטופס ההגשה נספח א').

**המשרד רשאי לפסול הצעות אשר לא יצורפו אליהן המסמכים הנ"ל.**

#### **ד. הגשת הבקשות**

1. הבקשות יוגשו על גבי טופס ההגשה בהתאם למפורט בסעיף ד' לעיל על ידי **המוסד, ויהיו חתומות על ידי מורשי החתימה של המוסד בצירוף חותמת המוסד.**
2. כל בקשה תכלול בקשה המתייחסת לתחרות אחת בלבד. ככל שמדובר בתחרות הכוללת מספר "קטגוריות", תוגש בקשה עבור כל קטגוריה בנפרד.
3. כל מוסד רשאי להגיש מספר בקשות במסגרת קול קורא זה (עבור תחרויות שונות ו/או עבור "קטגוריות" שונות במסגרת תחרות אחת).
4. **תשלום עבור השתתפות בקול הקורא:**  
עבור השתתפות בקול קורא יעביר המוסד למשרד תשלום בסך של **400 ₪** שלא יוחזרו בשום מקרה. התשלום ייעשה באמצעות שובר לתשלום בבנק הדואר, לחשבון מס' 1-24394 המנוהל בסניף 001 רח' יפו, ירושלים. על המוסד לדאוג כי בעת הנפקת הקבלה בבנק הדואר, היא תכלול את שם הקול הקורא ומספרו. יש לצרף העתק אישור על תשלום דמי ההשתתפות בקול הקורא לטופס ההגשה נספח א'.
5. הגשת בקשה במענה לקול קורא זה מהווה הסכמה של המוסד לתנאי הסכם ההתקשרות המצורף כנספח ב', ככתבם וכלשונם. המשרד יהיה רשאי לעדכן את הסכם ההתקשרות כדי להשלים בו את פרטי המוסד הזוכה ואת פרטי הכנס, והתוספות להסכם כאמור ייפכו לחלק בלתי נפרד מתנאי ההסכם. ביקש מוסד לאחר זכייתו לשנות, לתקן, להוסיף או לגרוע איזה מתנאי הסכם ההתקשרות, יראו בכך חזרת המוסד מהצעתו וויתור על זכייתו.
6. הבקשות יוגשו על גבי טופס ההגשה המצורף כנספח א' בליווי כל המסמכים הנדרשים, ב-3 עותקים כרוכים, בהדפסה ולא בכתב יד. המשרד רשאי לקבוע כי בקשה אשר הוגשה בצורה רשלנית, חסרה, לקויה או שלא בהתאם לדרישות המפורטות, תיפסל ותוחזר לשולחיה ללא בדיקה.
7. ניתן להוריד את טפסי ההגשה מאתר האינטרנט של המשרד, בכתובת [www.most.gov.il](http://www.most.gov.il).
8. המועד האחרון להגשת הבקשות: לא יאוחר מיום רביעי, י"ז באייר תשע"ו, 25.5.2016 בשעה 12:00 (להלן – **המועד הקובע**).
9. הבקשות יוגשו עד למועד הקובע במעטפה סגורה ללא סימנים מזהים, ויירשם עליה "קול קורא 2016/4 להגשת בקשות להשתתפות בני נוער וסטודנטים בתחרויות בינלאומיות לעידוד מצוינות במדע, טכנולוגיה וחדשנות לשנים 2016-2017" אל תוך תיבת המכרזים של משרד המדע, הטכנולוגיה והחלל הנמצאת במשרד המדע, הטכנולוגיה והחלל, רח' קלרמון גאנו, קרית בגין – קרית הממשלה המזרחית, ירושלים, בנין ג', קומה ג' ליד חדר 302.

לתשומת לב המבקשים, בכניסה לקריה ולבניין מתקיימים סדרי אבטחה ובדיקת תעודות אישיות, קיימת בעיית חנייה בסביבה, הפרעות כלליות בתנועה בעיר וכדומה,

אשר עלולים לגרום לעיכוב בכניסה. **על המבקשים לקחת את כל האמור בחשבון כדי להבטיח הגעה בזמן לתיבת המכרזים.**

10. מוסד המעוניין שלא לחשוף סוד מסחרי או סוד מקצועי המפורט במסגרת הצעתו, יצרף עותק נוסף מושחר.
11. בקשות שלא יימצאו בתיבת המכרזים במעמד פתיחתה ויגיעו לאחר מכן, ייפסלו על הסף ויוחזרו לשולחיהן מבלי שייפתחו.
12. כל שינוי או הסתייגות שיעשה המוסד במסמכי הקול הקורא או בנספחיהם, בין אם ייעשו בתוספת למסמכים, במכתב נלווה או בכל דרך אחרת יהיו חסרי תוקף, והברירה בידי המשרד להתעלם מהם או לפסול בעטיים את ההצעה.
13. בקשה בקול הקורא תהא בתוקף למשך 120 יום לאחר המועד האחרון להגשת הבקשות בקול הקורא.
14. נציג המשרד לעניין שאלות ופניות יהיה ראש אגף מדע וקהילה, מר נתנאל מזא"ה בדוא"ל [Competition@most.gov.il](mailto:Competition@most.gov.il) פניות ושאלות לנציגי המשרד ייעשו בכתב באמצעות הדוא"ל בלבד, ויתקבלו לא יאוחר מיום ראשון, ל" ניסן תשע"ו, 8.5.2016 בשעה 10:00. באחריות הפונה לוודא כי השאלות אכן התקבלו בפועל בידי נציג המשרד בטלפון מס' 02-5411852. פניות ושאלות שיגיעו לאחר תאריך זה – לא ייענו.
15. התשובות לשאלות ולפניות ירוכזו בפרוטוקול שיקבץ את כלל השאלות ללא זהות הפונים, ולצדן תשובות המשרד, והן יפורסמו כקובץ אחד באתר האינטרנט של המשרד בכתובת [www.most.gov.il](http://www.most.gov.il) לא יאוחר מ-7 ימים לפני המועד האחרון להגשה. רק תשובות בכתב ותשובות שיפורסמו באתר כאמור יחייבו את המשרד. פרוטוקול השאלות והתשובות יחייב את כלל המוסדות ויהפוך לחלק בלתי נפרד ממסמכי הקול הקורא.
16. המשרד רשאי בכל עת, בהודעה שתפורסם כדרך שפורסם הקול הקורא המקורי, להקדים או לדחות את המועד האחרון להגשת בקשות, וכן לשנות מועדים ותנאים אחרים הנוגעים לקול הקורא על פי שיקול דעתו.

## ה. שלבי בדיקת הבקשות:

1. **שלב א' – שלב בדיקת תנאי הסף:**  
בשלב הראשון תיבחן עמידת הבקשה בתנאי הסף כמפורט בסעיף ב' לעיל. בקשה שלא תעמוד בכל תנאי הסף תיפסל ולא תעבור לשלב בדיקת האיכות.
2. **שלב ב' – שלב בדיקת איכות הבקשה:**  
א. בקשה שעמדה בכל תנאי הסף, תעבור לשלב בדיקת האיכות.  
ב. בדיקת איכות הבקשות תעשה על פי אמות המידה הבאות, הקריטריונים והמשקולות המפורטים להלן:

1) הרמה המדעית ו/או הטכנולוגית של התחרות – עד 35%. בסעיף זה תבחן הרמה המדעית ו/או הטכנולוגית של התחרות על פי התרשמות גורמי המקצוע במשרד;  
לתחרות אשר ההתרשמות לגביה תהיה כי רמתה המקצועית הינה גבוהה יוענקו 35 נקודות.

לתחרות אשר ההתרשמות לגביה תהיה כי רמתה המקצועית הינה טובה יוענקו 20 נקודות.

לתחרות אשר ההתרשמות לגביה תהיה כי רמתה המקצועית הינה בינונית יוענקו 10 נקודות.

**תחרות אשר הציון בגין אמת מידה זו יהיה נמוך מ-5 נקודות – לא תמומן.**  
(2) **משתתפי התחרות – עד 30%.** בסעיף זה יבחן הגיל/המעמד בו נדרשים להיות המשתתפים בתחרות;

לתחרות אשר נדרש כי גילאי/מעמד המשתתפים בה יהיה סטודנטים (אשר רשומים כסטודנטים פעילים במוסד להשכלה גבוהה מוכר) יוענקו 30 נקודות.  
לתחרות אשר נדרש כי גילאי/מעמד המשתתפים בה יהיה מגילאי כיתות י"ג יוענקו 20 נקודות.

לתחרות אשר נדרש כי גילאי/מעמד המשתתפים בה יהיה ז'ט' יוענקו 15 נקודות.

לתחרות אשר נדרש כי גילאי/מעמד המשתתפים בה יהיה ה'ו' יוענקו 5 נקודות.

(3) **מספר שלבי המיון המקדים – עד 10%.** בסעיף זה יבחן מספר שלבי המיון המקדים (שלב מחוזי, שלב ארצי וכו');

לתחרות אשר המיון המקדים עברה כולל מספר שלבים יוענקו 10 נקודות.  
לתחרות אשר המיון המקדים עברה כולל שלב אחד יוענקו 5 נקודות.

(4) **מספר הקבוצות בשלב המיון המקדים – עד 25%.** בסעיף זה יבחן מספר הקבוצות המוערך אשר ישתתפו בשלב המיון המקדים סה"כ;

לתחרות אשר שלב המיון המקדים עברה פתוח להשתתפות של למעלה מ-50 קבוצות יוענקו 25 נקודות.

לתחרות אשר שלב המיון המקדים עברה פתוח להשתתפות של בין 25 ל-49 קבוצות יוענקו 20 נקודות.

לתחרות אשר שלב המיון המקדים עברה פתוח להשתתפות של מתחת ל-25 קבוצות יוענקו 15 נקודות.

3. הציון הכולל של כל בקשה הוא ציון האיכות כפי שהתקבל בחישוב שבסעיף 2(ב) לעיל וההצעות ידורגו בהתאם לציון הכולל שקיבלו מהגבוה ביותר לנמוך.

4. המימון מטעם המשרד יינתן על פי סדר הדירוג, עד למיצוי התקציב אשר הקצה המשרד לקול קורא זה, בכפוף לזמינות תקציבית.

5. בקשה אשר תדורג בציון הנמוך מ-60, לא תמומן.

6. המשרד לא יאשר ההשתתפות הכספית למוסד אשר מדוחותיו הכספיים, או מכל מסמך אחר, עולה כי הוא מצוי בגירעון כספי אשר עשוי לפגוע ביכולת המוסד לבצע את מחויבויותיו על פי קול קורא זה, או שמנוהל באופן לקוי ו/או בלתי אחראי.

## ו. ביצוע הפרויקט:

1. המשרד מעוניין לבחור ביותר מזוכה אחד עד לגובה התקציב העומד לרשותו.

2. המשרד רשאי לבחור בזוכה אחד או שלא לבחור זוכים כלל, לפי שיקול דעתו.

3. המשרד אינו מתחייב לקבל בקשה שתוגש, כולה או חלקה.

4. המשרד לא ידון בהצעות אשר יוגשו שלא במועד או שאינן עומדות בתנאים שפורטו לעיל.



5. עם הזוכים ייחתם הסכם התקשרות הרצ"ב כנספח ב', והזוכים יפעלו בהתאם לתנאיו.
6. עם החתימה על ההסכם יפקיד הזוכה ערבות בסך 5% מסכום התמורה המשולם על ידי המשרד (ובמוסדות להשכלה גבוהה וברשויות מקומיות – כתב קיזוז), כביטחון למילוי התחייבויות הזוכה, הכול בהתאם להוראה 7.4.16 להוראות התכ"ם לעניין ערבויות ולדרישות המופיעות לעניין זה בהסכם ההתקשרות נספח ב'. המצאת הערבות (ובמוסדות להשכלה גבוהה וברשויות מקומיות – כתב קיזוז) היא תנאי מוקדם לכניסתו לתוקף של הסכם ההתקשרות.
- סעיף זה לא יחול במקרה בו המוסד הינו יחידה ממשלתית (משרד ממשלתי או יחידת סמך).
7. **הזכייה במימון הנסיעה מטעם המשרד מתייחסת להשתתפות בתחרות בגינה הוגשה הבקשה. לא ניתן להשתמש במימון עבור נסיעה לתחרות אחרת.**
8. ביצוע ההתקשרות בהתאם לקול קורא זה מותנה בזמינות תקציבית.
9. במסגרת הסכם ההתקשרות יידרש הזוכה להגיש לנציג המשרד לאחר שלב המימון המקדים הסופי ובטרם נסיעת המשתתפים לתחרות, ולקבל את אישורו בכתב, למפורט להלן:
- א. פירוט שמות המשתתפים בקבוצות אשר דורגו במקומות הראשון, השני והשלישי, כולל מספרי תעודת זהות, וכן התייחסות למעמד כל אחד מהמשתתפים בישראל (אזרח ישראלי, תושב קבע או בעל מעמד עולה (כמוגדר במשרד הפנים)). ככל שיתברר שהרשימה כוללת משתתפים אשר קיבלו מימון במסגרת קול קורא זה עבור השתתפותם בתחרות אחרת, לא ניתן יהיה לאשר מימון עבורם במסגרת תחרות זו.
- ב. אישורי הזכייה של כל משתתף בשלב המימון המקדים הסופי מטעם המוסד, ו/או אישור השתתפות עבור כל משתתף בתחרות מטעם מארגן התחרות בחו"ל.
- יודגש כי קבלת אישור נציג המשרד כאמור, מראש, הינה תנאי לקבלת תשלום התמורה במסגרת הסכם ההתקשרות לאחר מכן.**
10. **תשלום התמורה כפי שתקבע בהסכם ההתקשרות, יבוצע כנגד הצגת חשבוניות על שם הזוכה או על שם רשות מקומית, ועד לגובה התשלום אשר הוגדר על ידי המשרד (ראו סעיף ז(5) לעיל).** במקרים בהם התשלום בוצע על ידי רשות מקומית יידרש הזוכה, בנוסף להצגת חשבונית (על שם הרשות המקומית), להציג אף אסמכתא ו/או אישור מטעם הרשות המקומית על כך שהתשלום הועבר לחשבון הרשות המקומית על ידי הזוכה.
- כמו כן, יידרש להצהיר כי לא נגבה תשלום מכל גורם אחר כלשהו (כדוגמת ההורים) לתשלום ההוצאה.
- תשלום תמורה עבור הוצאות לינה יינתן כנגד הגשת חשבונית כאמור (על שם הספק או על שם הרשות המקומית), ובמקרה של חשבונית על שם הרשות המקומית – המצאת אסמכתא והצהרה כמפורט לעיל, ובנוסף יידרש הספק להצהיר כי יתר הוצאות הלינה שולמו על ידו (או על ידי הרשות המקומית) וכי לא קיבל מימון מגורם נוסף עבור מטרה זו. במקרה בו התשלום הנוסף עבור הוצאות הלינה שולם על ידי הרשות המקומית, יידרש להציג, בנוסף, אישור מטעם הרשות המקומית על כך שתשלום היתרה עבור הוצאות הלינה שולם על ידה.
- מועדי תשלום התמורה על ידי המשרד יהיו בכפוף להגשת המסמכים כנדרש, ובהתאם לקבוע בהוראת התכ"ם 1.4.3 (בתוקף מיום 1 באוגוסט 2008).

- יצוין כי אם יתברר כי חשבונית אשר הועברה לתשלום המשרד שולמה על ידי גורם אחר שאינו הספק או רשות מקומית, יהיה רשאי המשרד לדרוש השבת סכום שהינו כפל הסכום המפורט בחשבונית לגביה נמצא כאמור.
11. הזוכה יהיה אחראי כלפי המשתתפים בנוגע לכל היבטי התחרות והימצאות המשתתפים בחו"ל, ובכלל זה יבצע את הביטוחים הנדרשים לעניין זה, בהתאם לקבוע בהסכם ההתקשרות.
- מובהר בזאת כי הזוכה ישמש כקבלן עצמאי לעניין נסיעת המשתתפים לתחרות והשתתפותם בתחרות, ועליו בלבד תחול האחריות בגין כל אובדן או נזק אשר ייגרם לכל גורם הפועל בשמו ו/או משתתף בתחרות מטעמו.
12. **המשרד לא יממן הוצאות עבור כרטיסי טיסה או כלכלה אשר שולמו בטרם נחתם הסכם התקשרות בין המוסד למשרד**, אולם אין מניעה שהמשרד יממן השתתפות בתחרות בינלאומית אשר שלב המיון המקדים שלה התקיים בטרם נחתם הסכם ההתקשרות.
13. הזוכה אינו רשאי להעביר או להמחות לאחר את זכויותיו לפי קול קורא זה, כולן או חלקן, או את ביצוע התוכנית, כולה או חלקה, ללא הסכמת המשרד מראש בכתב ובתנאים שיקבע.

## ז. זכויות המשרד

1. המשרד רשאי לבטל את הקול הקורא או חלקים ממנו או לפרסם קול קורא חדש על פי החלטתו ללא מתן הסברים כלשהם למוסדות או לכל גורם אחר וללא הודעה מוקדמת. בכל מקרה, המוסדות, והם בלבד, יישאו בהוצאותיהם בקשר לפנייתם.
2. המשרד שומר לעצמו את הזכות לערוך בכל עת שינויים או תיקונים בקול קורא זה ובנספחיו, לרבות בכל תנאי מתנאיו ובמועד הגשת הבקשות הנדרש.
3. המשרד רשאי להקטין, להגדיל או לבטל את התקציב המיועד לצורך נושא זה, וכן לנהל מ"מ עם המוסד, לעניין דרישות המשרד ולעניין גובה המימון מטעם המשרד.
4. המשרד רשאי לפנות במהלך הבדיקה וההערכה למוסד, כדי לקבל הבהרות להצעות או להסיר אי-בהירויות, העלולות להתעורר בעת בדיקת ההצעות.
5. המשרד רשאי לבקש פרטים נוספים, תוך כדי תהליך בחינת הבקשות, או כל מסמך, או מידע אחר, הדרוש לדעתו לשם בדיקת הבקשות, בדיקת ההתאמה של המוצע בהן לדרישותיו, או הנחוצים לדעתו לשם קבלת החלטה. המשרד שומר לעצמו את הזכות להזמין את המוסדות להציג בפניו את ניסיונם, עיקרי הבקשה ופרטיה.
6. החלטת ועדת המכרזים של המשרד בעניין זה אינה מחייבת את המשרד להתקשר עם הזוכה. חתימת הזוכה על הסכם ההתקשרות וכל המסמכים הנדרשים, מהווים תנאי מוקדם לחתימה על הסכם התקשרות מצד המשרד.
7. לא חתם הזוכה על הסכם ההתקשרות או לא מילא אחר דרישות אחרות הנגזרות מהזכייה בקול הקורא או הפר את הוראות ההסכם – רשאי המשרד לבטל את זכויותו בקול הקורא, מבלי לפגוע בזכויות או תרופות אחרות העומדים לזכותו על פי הוראות הסכם ההתקשרות או על פי הוראות כל דין. במקרה כזה, המשרד יהא רשאי, בין היתר, אך לא חייב, להכריז על מוסד אחר כזוכה או לבטל את הקול הקורא או לפצל את הזכייה או לשלב בין מספר זוכים, לפי שיקול דעתו.
8. אין באמור לעיל כדי לפגוע בזכויות המשרד לפי חוק חובת המכרזים, תשנ"ב-1992 או תקנותיו או לפי כל דין אחר.

9. מוסד שלא זכה בקול הקורא רשאי לבקש לעיין בהצעה הזוכה תוך 30 יום. כפי שפורט לעיל, המוסדות רשאים לציין מראש אלו סעיפים בבקשתם חסויים בפני הצגה למוסדות אחרים, ולצרף עותק נוסף מושחר בהתאם. למרות זאת, ועדת המכרזים של המשרד תהיה רשאית, לפי שיקול דעתה, להציג בפני מוסדות שלא זכו בקול הקורא כל מסמך אשר להערכתה המקצועית אינו מהווה סוד מסחרי או מקצועי ואשר הצגתו נדרשת על-פי כל דין.

**מסמך זה מנוסח בלשון זכר מטעמי נוחות בלבד. בכל מקום בו הפנייה במסמך מנוסחת בלשון זכר, הכוונה לגברים ולנשים כאחד**

**בברכה – ועדת המכרזים**